



Univerza v Mariboru

Fakulteta za energetiko
Hočevarjev trg 1
8270 Krško, Slovenija

Senat Fakultete za energetiko Univerze v Mariboru je na svoji 34. redni seji dne 10. 7. 2024 na predlog Komisije za študijske zadeve Fakultete za energetiko Univerze v Mariboru sprejel naslednje

Navodilo o izvedbi praktičnega usposabljanja študentov Fakultete za energetiko Univerze v Mariboru

1. člen

Izrazi, ki se nanašajo na osebo in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

2. člen

(Splošno)

Praktično usposabljanje (v nadaljevanju PU) je obvezna učna enota visokošolskega strokovnega študijskega programa 1. stopnje Energetika. Izvedba PU je predvidena v poletnem semestru 3. letnika, skladno z učnim načrtom učne enote. Prisotnost na predavanjih in opravljeno PU je pogoj za dokončanje učne enote PU.

PU je usmerjeno v aplikativno uporabo znanj, ki jih študent pridobi tekom študija, pridobivanje komunikacijskih spretnosti, dela v timu ipd. in lahko predstavlja osnovo za izdelavo zaključnega dela oziroma odpira možnosti za zaposlitev študenta po končanem študiju.

Za izvedbo PU v organizaciji se lahko študenti:

- dogovorijo neposredno z gospodarsko ali negospodarsko družbo na področju energetike (v nadaljevanju organizacija) ali
- se dogovorijo posredno s pomočjo Fakultete za energetiko Univerze v Mariboru (v nadaljevanju FE UM).

3. člen

(Kontakti in obrazci)

Za izvedbo PU na FE UM skrbi in je odgovoren nosilec učne enote PU.

Kontaktne podatke o nosilcu učne enote PU, vse potrebne informacije ter predpisani obrazci (Vprašalnik o možnosti izvedbe praktičnega usposabljanja, Potrdilo o izvedbi praktičnega usposabljanja, Spletni vprašalnik za mentorje v organizaciji, Spletni vprašalnik za študente, Prošnja za priznanje praktičnega usposabljanja, Sporazum o praktičnem usposabljanju in Navodila za izdelavo poročila o praktičnem usposabljanju) za izvedbo ali priznavanje PU so dostopni na spletni strani FE UM (<https://www.fe.um.si/za-studente/prakticno-usposabljanje.html>) ali v Referatu za študentske zadeve FE UM.

4. člen (Pričetek izvajanja PU)

V organizaciji študentu določijo mentorja. Mentor, določen s strani organizacije, mora imeti vsaj visokošolsko strokovno izobrazbo tehnične smeri (širše področje energetike). Mentor lahko ima tudi nižjo stopnjo izobrazbe, če ima dovolj delovnih izkušenj s področja, ki ga opisuje izdelan program PU študenta, kar preveri in presodi nosilec učne enote PU.

Pred pričetkom izvedbe PU študent po elektronski pošti nosilcu učne enote PU na FE UM pošlje:

- program praktičnega usposabljanja, ki mora biti s področja energetike in ga pripravi študent skupaj z mentorjem v organizaciji;
- podatke o mentorju, stopnjo in smer izobrazbe, kontaktno telefonsko številko ter e-naslov;
- predviden termin opravljanja PU v podjetju, ki mora biti izveden v enem delu in ne sme biti deljen.

Po presoji nosilca učne enote PU o ustreznosti programa PU in izpolnjevanju pogojev za mentorja v podjetju, nosilec predmeta študentu dovoli ureditev Sporazuma o praktičnem usposabljanju. Študent je dolžan urediti Sporazum o praktičnem usposabljanju na način, da pridobi originalen izvod Sporazuma o PU, podpis in žig organizacije, ter nazadnje Sporazum PU podpiše tudi sam.

Študent podpisan originalen izvod Sporazuma o praktičnem usposabljanju posreduje nosilcu predmeta PU v potrditev na rednem sestanku PU ali govorilnih urah. Študent lahko prične z opravljanjem PU v organizaciji šele takrat, ko prejme po e-pošti od nosilca predmeta Sporazum o opravljanju PU, podpisan s strani vseh treh deležnikov, tudi Fakultete za energetiko.

5. člen (Izvedba praktičnega usposabljanja)

Delovni čas študenta za PU je enak delovnemu času, ki velja za vse druge člane kolektiva v organizaciji, kjer študent opravlja PU. Študent je dolžan upoštevati in spoštovati delovni red v organizaciji, navodila mentorja v organizaciji, skrbeti za osebno varnost in varnost sodelavcev pri delu in nosilca učne enote PU sproti obveščati o morebitnih težavah med opravljanjem PU.

PU študenta v organizaciji obsega:

- spoznavanje organizacije,
- seznanitev z energetske postroji, razume njihov namen in principe delovanja,
- seznanitev s konkretnim problemom s področja energetike, ki ga bo reševal v času usposabljanja,
- delo na konkretnem strokovnem problemu, predstavitvi obravnavanega problema v organizaciji ter pripravi optimalne rešitve problema,
- konzultacije z mentorjem v organizaciji,
- druga dela s širšega področja energetike.

Študent najkasneje v 3 delovnih dneh po končanem PU nosilcu učne enote PU po elektronski pošti sporoči, da je zaključil PU v organizaciji.

Po opravljenem PU v organizaciji študent izdela Poročilo o praktičnem usposabljanju, ki ga pripravi v skladu z Navodili za izdelavo poročila o praktičnem usposabljanju, objavljenimi na spletni strani FE UM.

6. člen **(Zaključek in evidentiranje opravljenega praktičnega usposabljanja)**

Najmanj 15 dni pred razpisanim izpitnim rokom iz učne enote PU študent pošlje nosilcu učne enote PU po elektronski pošti naslednjo dokumentacijo:

- Poročilo o praktičnem usposabljanju (Word oblika), ki ga je predhodno pregledal in potrdil mentor v organizaciji;
- Potrdilo organizacije o izvedbi PU, ki mora biti potrjeno s podpisom in žigom odgovorne osebe v organizaciji;

Študent se lahko prijavi na razpisani izpitni rok za učno enoto PU šele takrat, ko prejme od nosilca učne enote PU potrditev, t. j. obvestilo po elektronski pošti, da izpolnjuje pogoje za pristop k izpitu glede na zahteve iz prejšnjega odstavka.

Na dan pisnega dela izpita študent obvezno prinese originalno dokumentacijo:

- Potrdilo organizacije o izvedbi PU,
- Poročilo o PU.

Po vseh opravljenih obveznostih se študentu učna enota PU ustrezno zaključi v AIPS-u (opravljeno/neopravljeno).

7. člen **(Priznavanje praktičnega usposabljanja)**

Študent o nameri priznavanja praktičnega usposabljanja in uveljavljanja dosedanjih delovnih izkušenj po elektronski pošti obvesti nosilca učne enote PU na FE UM tako, da mu v pregled posreduje podpisano in požigosano potrdilo organizacije o trajanju zaposlitve in opis delovnih nalogah, ki jih je v času zaposlitve opravljal.

Po nadaljnjih navodilih nosilca učne enote PU na FE UM študent pripravi in mu po elektronski pošti pošlje:

- Poročilo o praktičnem usposabljanju, ki ga pripravi v skladu z Navodili za izdelavo poročila o praktičnem usposabljanju, objavljenimi na spletni strani FE UM;
- Prošnjo za priznavanje PU za Komisijo za študijske zadeve FE UM (obrazec je dosegljiv na spletni strani ali v Referatu za študentske zadeve FE UM).

Nosilec učne enote PU na podlagi prošnje študenta in Poročila o opravljenem praktičnem usposabljanju presodi v kakšnem obsegu se učna enota PU lahko prizna.

Nato nosilec predmeta PU predlog o priznavanju učne enote PU posreduje Komisiji za študijske zadeve FE UM v nadaljnjo obravnavo. Na podlagi sklepa Komisije za študijske zadeve FE UM dekan FE UM izda ustrezno odločbo. Za uspešno dokončanje obveznosti se študent prijavi na razpisani izpitni rok za učno enoto PU, ki vključuje pisni in ustni zagovor Poročila o opravljenem praktičnem usposabljanju.

Po vseh opravljenih obveznostih se študentu učna enota PU ustrezno zaključi v AIPS-u (opravljeno/neopravljeno).

8. člen
(Prehodne in končne določbe)

Navodilo o izvedbi praktičnega usposabljanja študentov FE UM (čistopis) se uporablja od 1. 10. 2024



prof. dr. Sebastijan Seme,
dekan

Priloge:

- Obr.: Vprašalnik o možnosti izvedbe praktičnega usposabljanja,
- Obr.: Potrdilo o izvedbi praktičnega usposabljanja,
- Obr.: Spletni vprašalnik za mentorje v organizaciji,
- Obr.: Spletni vprašalnik za študente,
- Obr.: Prošnja za priznanje praktičnega usposabljanja,
- Sporazum o praktičnem usposabljanju
- Navodila za izdelavo poročila o praktičnem usposabljanju.