



Univerza v Mariboru

Fakulteta za energetiko

Hočevarjev trg 1
8270 Krško, Slovenija

NAVODILA ZA VPIS - VPIS V VIŠJI LETNIK (KRŠKO, VELENJE)

Študent, ki izpolni [pogoje za napredovanje v višji letnik](#), se lahko vpiše v višji letnik.

Vpis poteka elektronsko preko [študentskega AIPS-a](#) od **17. 8. 2026**.

Študent vpis uredi po naslednjih korakih:

1. Izpolni ankete.
2. Prebere navodilo za izvedbo e-vpisa na svojem spletnem AIPS-u.
3. Izbere vrsto vpisa (ponovni vpis, **vpis v višji letnik**, absolventskega študenta)
4. Izpolni vpisni list (preveri podatke in jih po potrebi spremeni ali dopolni - telefon, stalni naslov ...).
5. Potrdi vpis.
6. Natisne vpisni list in ga podpiše.
7. Omogočanje SMS obveščanja: V nujnih primerih študente o pomembnih spremembah obveščamo tudi prek SMS-sporočil. Zato priporočamo, da na študentskem portalu AIPS omogočite SMS-obveščanje oziroma ga ne izklopite.

Popolna vpisna dokumentacija za **redni študij** zajema:

1. podpisan, datiran in izpolnjen elektronski vpisni list s predmetnikom;
2. potrdilo o plačilu zavarovalne premije za nezgodno zavarovanje zaradi posebnih tveganj pri izvajanju študijskih programov (zavarovalnica in višina zavarovalne premije sta poljubna).

Popolna vpisna dokumentacija za **izredni študij (1. in 2. stopnja)** zajema:

1. podpisan, datiran in izpolnjen elektronski vpisni list s predmetnikom;
2. potrdilo o plačilu zavarovalne premije za nezgodno zavarovanje zaradi posebnih tveganj pri izvajanju študijskih programov (zavarovalnica in višina zavarovalne premije sta poljubna);
3. izpolnjen in podpisan ANEKS k pogodbi o izobraževanju v študijskem letu 2026/2027 v dveh izvodih (aneks študent prejme po e-pošti);
1. izpolnjeno in podpisano izjavo plačnika, v kolikor je plačnik pravna oseba (Obrazec - izjavo študent prejme po e-pošti). Obrazec študent prejme po e-pošti.
4. izpolnjeno, podpisano in overjeno izjavo poroka o prevzemu dolga (tega dokumenta ni potrebno prilagati, v kolikor se poravnava šolnina po predračunu).
5. potrdilo o plačilu šolnine, v kolikor je bila poravnana po predračunu (predračuna študent prejme po e-pošti).

Popolna vpisna dokumentacija za vpis v višji letnik - doktorski študij zajema:

2. podpisan, datiran in izpolnjen elektronski vpisni list;
3. potrdilo o plačilu zavarovalne premije za nezgodno zavarovanje zaradi posebnih tveganj pri izvajanju študijskih programov (zavarovalnica in višina zavarovalne premije sta poljubna).
4. Podpisan obrazec Okvirni program študija na študijskem programu 3. stopnje Energetika. – za posamezni letnik na spletni strani FE UM - »obrazci« oz. [na povezavi](#).
5. Izpolnjen in podpisan ANEKS k pogodbi o študiju in superviziji na ŠP 3. stopnje na UM v študijskem letu 2026/2027 v dveh izvodih (aneks študent prejme po e-pošti).
6. Izpolnjeno in podpisano izjavo plačnika, v kolikor je plačnik pravna oseba (obrazec študent prejme po e-pošti).
7. Izpolnjeno, podpisano in overjeno izjavo poroka o prevzemu dolga. Tega dokumenta ni potrebno prilagati, v kolikor se poravna šolnina po predračunu. Obrazec študent prejme po e-pošti.
8. Potrdilo o plačilu šolnine, v kolikor je bila poravnana po predračunu (za vpis v absolventske leto šolnine ni). Predračun študent prejme po e-pošti.

Ostale obveznosti doktorskega študenta:

Doktorski študent mora vsako leto najkasneje do 15. septembra pisno poročati vodji doktorskega študijskega programa o opravljanju študijske obveznosti in znanstvenoraziskovalnem delu ter njegovem napredku. Več na -> študijski programi- > doktorski študij-> spremljanje napredka doktorskih študentov.

Posredovanje vpisne dokumentacije v referat za študijske zadeve v KRŠKO

Navedeno dokumentacijo za vpis pošljete **priporočeno po pošti na naslov**

**Fakulteta za energetiko UM,
Hočevarjev trg 1,
Referat za študijske zadeve,
8270 KRŠKO.**

Dokumentacijo lahko oddate tudi **osebno v Referat za študentske zadeve KRŠKO** v času uradnih ur.

Rok za oddajo vpisne dokumentacije

Rok za oddajo vpisne dokumentacije je **od 17. 8. 2026 do 16. 9. 2026**. Pozivamo vas, da dokumentacijo za vpis pošljete takoj, ko izpolnite pogoje, da vam bomo lahko pravočasno uredili vpis in poslali potrdilo o vpisu.

Brez pravočasno oddane vpisne dokumentacije vpisa ne bo mogoče urediti.

Navodila za plačilo

V skladu s Cenikom UM za študijsko leto 2026/2027 študent poravna prispevek za vpis v znesku 52,52 € (za študente 3. stopnje 42,01€) v roku, navedenem na izstavljenem računu, ki ga študent prejme po vpisu. Pri plačilu računa se obvezno navede sklic, ki je naveden na računu. Račun bo poslan na naslov stalnega bivališča oz. na naslov naveden za prejemanje obvestil s strani fakultete.

Izredni študenti je plačnik tudi šolnine skladno s [cenikom](#), in sicer:

Šolnina za posamezni letnik – 1. stopnja: 3.300,00€

Šolnina za posamezni letnik 2. stopnja: 3.500,00€

Šolnina za posamezni letnik 3. stopnja: 3.900,00€

Plačilo/neplačilo obveznosti študenta do fakultete je vezano na dostopnost študentskih storitev (AIPS, Moodle, DKUM,..) , ki se neplačnikom v določenem roku po zapadlosti obveznosti, omeji.

Pomembno!

- Brez posredovane vpisne dokumentacije v referat za študijske zadeve vas ne moremo vpisati. Samo elektronski vpis ni dovolj.
- Pred vpisom v študijsko leto 2026/2027 morajo biti poravnane vse pretekle finančne obveznosti do fakultete.

Potrdila o vpisu in študijskih obveznostih

Pridobitev potrdila o vpisu in potrdila o opravljenih študijskih obveznostih je na izraženo željo študenta možna **v roku osmih dni po oddaji vpisne dokumentacije**, in sicer:

- osebno v času uradnih ur Referata za študijske zadeve;
- po priporočeni pošti, če to ob oddaji vpisnega lista navedete v zgornjem desnem kotu vpisnega lista;
- po elektronski pošti kot odgovor na elektronsko sporočilo z izraženo željo.

Novost - uvedba digitalnih študentskih izkaznic

Uvaja se novost - digitalna študentska izkaznica. O podrobnostih boste seznanjeni naknadno. Informacija o dostopnosti do aplikacije bo zagotovljena tudi preko spletne mesta

<https://www.gov.si/zbirke/projekti-in-programi/digitalna-studentska-izkaznica/#:~:text=S%20%C5%A1tudijskim%20letom%202025%2F2026%20se%20uvaja%20enotna%20%C5%A1tudentska,nacionalne%20digitalne%20%C5%A1tudentske%20izkaznice%20v%20obliki%20mobilne%20aplikacije>.

Študent lahko svoj študentski status izkazuje tudi z osebnim dokumentom in potrdilom o vpisu.

Krško, junij 2026

Vodja referata za študijske zadeve
Neža Levičar